ПО-10

СОГЛАСОВАНО с управляющим советом МАОУ гимназии № 9 протокол от 26.08.2026 г. №2	СОГЛАСОВАНО с педагогическим советом МАОУ гимназии № 9 протокол от 26.08.2026 г. № 2	УТВЕРЖДЕНО директор МАОУ гимназии № 9 _____Н. А. Загорулько (приказ от 31.08.2026 № 331-од)

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования
в МАОУ гимназии № 9

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в МАОУ гимназии № 9 (далее – гимназия или учреждение) в соответствии с нормативными документами:

- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" *(с изменениями и дополнениями),*
- ✓ приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (*в ред. приказов Минпросвещения РФ от 11.02.2022 N 69, от 07.10.2022 N 888, от 05.12.2022 № 1063, от 03.08.2023 № 581, 8.05.2026)*;
- ✓ приказом Минобразования Новосибирской области от 21.11.2025 № 1485 «Об утверждении порядка взаимодействия министерства образования Новосибирской области с органами управления образованием муниципальных образований Новосибирской области по вопросам реализации общеобразовательных программ в семейной форме обучения»;
- ✓ уставом МАОУ гимназии № 9.

1.2. Обучение в гимназии, осуществляется в очной, очно-заочной и заочной форме.

1.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

II. Получение образования в форме семейного образования

2.1. Обучение вне организации (гимназии) осуществляется в форме семейного образования или самообразования с правом последующего прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации в организации.

Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.2. При выборе (изменений) родителями (законными представителями) обучающихся формы получения образования в форме семейного образования заместитель директора гимназии:

а) направляет в органы управления образованием по месту жительства обучающегося уведомление о переводе ребенка на семейную форму образования, прилагая копию заявления родителей (законных представителей) обучающегося, обоснование позиции гимназии и целесообразности выбора семейной формы образования;

б) не позднее дня следующего за днем получения от органов управления образованием сведений о рассмотрении министерством информации, издается приказ об отчислении обучающегося из гимназии в связи с переходом на семейную форму обучения и уведомляет об этом органы управления образованием.

2.3. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в гимназии или в другой общеобразовательной организации, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

2.2. Перейти на семейную форму получения образования могут учащиеся на любом этапе обучения (заявление – приложение 1).

2.3. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию (далее – аттестация) в гимназии. Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для экстернов определяется локальным актом гимназии.

2.4. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся гимназия для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования, либо на период прохождения конкретной аттестации.

2.5. Для экстернов по согласованию с ними или с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.6. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в гимназии составляет: по образовательным программам основного общего образования не менее чем за 2 недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта; по образовательным программам среднего общего образования не менее чем за 2 недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

2.7. При получении обучающимися общего образования в форме семейного образования, гимназия несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося и не несёт ответственность за качество образования.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.10. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.11. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет гимназией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других организациях, в установленном порядке в соответствии с Положением гимназии о зачете результатов, полученных обучающимися в других организациях.

2.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из гимназии, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации в гимназии.

III. Организация обучения в форме самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.
3.2. Перейти на самообразование могут обучающиеся 10, 11 классов на любом этапе обучения.
3.3. Самообразование предполагает самостоятельное изучение образовательной программы среднего общего образования без зачисления в образовательное учреждение.
3.4. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося получения среднего общего образования в форме самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе департамент образования мэрии г. Новосибирска.
3.5. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в гимназии. Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для экстернов определяется локальным актом гимназии.
3.6. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся гимназия для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения среднего общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.
3.7. Для экстернов по согласованию с ними или с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится не более, чем по одному учебному предмету (курсу) в день.
3.8. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в гимназии составляет: по образовательным программам среднего общего образования не менее чем за 2 недели до проведения итогового сочинения, но не позднее 1 февраля.
3.9. При получении обучающимися среднего общего образования в форме самообразования гимназия несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося, и не несёт ответственность за качество образования.
3.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из гимназии, выдается справка.

IV. Организация очно-заочного / заочного обучения

4.1 Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися учебных предметов образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.
4.2. Получение общего образования в заочной форме предполагает самостоятельное изучение обучающимися учебных предметов образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.
4.3. Перевод обучающихся на очно-заочную / заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) на любом этапе обучения.
4.4. При переводе обучающегося на очно-заочную / заочную форму обучения начало учебного года может переноситься гимназией при реализации образовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.
4.5. Для перевода обучающегося на очно-заочную / заочную формы обучения необходимо наличие следующей документации:
- заявление родителей (законных представителей) (Приложение 2);
- индивидуальный учебный план.

4.6. Прием, перевод обучающихся на очно-заочную / заочную форму обучения оформляется приказом директора гимназии.
4.7. При очно-заочной / заочной форме обучения освоение образовательных программ осуществляется в соответствии с утвержденными в гимназии образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования. Индивидуальный учебный план очно-заочной / заочной формы обучения разрабатывается гимназией с учетом мнения родителей (законных представителей).
4.8. В целях текущего контроля полного освоения образовательных программ часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение обучающимися, сопровождается обязательной сдачей зачетов по данным темам.
4.9. В классном электронном журнале обучающемуся, переведенному на очно-заочную / заочную форму обучения, выставляются отметки в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в его индивидуальном плане.
4.10. Система оценивания, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной / заочной форме обучения проходит в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
4.11. Обучающиеся очно-заочной / заочной формы обучения имеют право использовать учебную литературу из библиотечного фонда гимназии, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах и др. мероприятиях.

V. Ответственность сторон

5.1. Обучающиеся в очно-заочной / заочной форме обучения обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы. Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям, выполнение обучающимися заданий во внеучебное время (далее - домашнее задание), осуществляются обучающимися в домашних и иных условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривают выполнение обучающимися письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ в целях совершенствования, развития и практического применения формируемых в ходе урока предметных знаний и умений, универсальных учебных действий и их использования для решения учебных, учебно-познавательных и учебно-практических задач в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета.
5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся совместно с гимназией несут ответственность за выполнение образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
5.3. Ответственным за организацию обучения обучающихся в очно-заочной / заочной форме является заместитель директора по УВР.

Приложение 1

Форма заявления о переводе на семейное образование

Директору МАОУ гимназии № 9

Н. А. Загорулько
от _____
_____
родителя (законного представителя)

_____,
обучающегося _____ класса,
проживающего по адресу:
_____
тел:_____

заявление.

В соответствии п. 3 Статьи 17, п. 3 Статьи 34 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мной, законным представителем, с учетом мнения ребенка
_____
(ФИО несовершеннолетнего)
выбрано семейное образование для освоения основной образовательной программы _____ класса.

Прошу отчислить мою дочь (моего сына) из гимназии в связи с выбранной формой обучения с «____»_____20___ г. по «____»_____20___ г. и принять в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации на период _____.

«____»_____20___ г. _____/_____

Подпись (расшифровка)

Ознакомлены с п.10 ст.58 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции):
«Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации».

«____»_____20___ г. _____/_____

Подпись (расшифровка)

Приложение 2

Форма заявления о переводе на очно-заочное / заочное обучение

Директору МАОУ гимназии № 9

Н. А. Загорулько

от _____

_____

родителя (законного представителя)

_____,

учащегося _____ класса,
проживающего по адресу:

_____

тел:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии п. 2 Статьи 17 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мной, законным представителем, с учетом мнения ребенка _____

(ФИО несовершеннолетнего)

выбрана

☐ заочная

☐ очно-заочная

форма обучения для освоения основной образовательной программы _____ класса.

Прошу перевести мою дочь (моего сына) на заочная / очно-заочную форму обучения по индивидуальному учебному плану с «____»_____20___ г. по «____»_____20___ г.

Основание:_____

_____

«____»_____20___ г. _____/_____

Подпись (расшифровка)

Ознакомлены с пп.1 п.1 ст.43 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции):

«Обучающиеся обязаны: добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы».

«____»_____20___ г. _____/_____

Подпись (расшифровка)

Приложение 3

Индивидуальная траектория обучения
учащихся очно-заочной / заочной формы

1. ФИО учащегося _____
2. Класс _____
3. Изучаемые предметы учебного плана

Предмет	**Количество часов в неделю**	
	очно	**заочно**

1. График проведения консультаций

№	**День недели**	**Время**	**Предмет**	**ФИО учителя**

2. График сдачи текущих работ, заданий

№	**День недели**	**Время**	**Предмет**	**ФИО учителя**

3. График проведения зачетов

№	**Дата**	**Предмет**	**Тема**	**ФИО учителя**

4. График административных контрольных работ за полугодие, год

№	**Дата**	**Предмет**	**Контрольная работа (период)**	**ФИО учителя**

С индивидуальной траекторией обучения ознакомлены:

_____ _____ _____
ФИО учащегося *подпись* *дата*

_____ _____ _____
ФИО законного представителя *подпись* *дата*