

НПД-ПО-13

Принято на Педагогическом совете
Учреждения
(протокол от 26.08.2020 № 1)



Утверждаю
Директор МБОУ гимназии № 9
Н.А. Загорулько
(приказ от 01.09.2020 г. № 188-од)

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении/кафедре учителей МБОУ гимназии № 9

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение (далее – МО)/кафедра учителей является педагогическим объединением по предметно-профессиональному принципу, создается на основании решения педсовета образовательного учреждения (далее – ОУ) при необходимости осуществления научно - методической и инновационной деятельности педагогических работников в области отдельного предмета или направления.

1.2. Методическое объединение/кафедра учителей организуют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, нормативными документами ОУ и данным положением.

1.3. Количество МО/кафедр и их численность определяется необходимостью комплексного решения поставленных перед гимназией задач и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Методическое объединение/кафедра подчиняются непосредственно заместителю директора по УВР.

1.5. В своей деятельности методическое объединение/кафедра руководствуются Федеральным Законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, решениями органов управления образования всех уровней, Уставом и локальными правовыми актами Учреждения, приказами и распоряжениями директора.

2. Цели и направления деятельности методического объединения/кафедры

2.1 Методическое объединение/кафедра учителей-предметников создаются как одна из форм самоуправления ОУ, деятельность которых нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и повышение качества образования.

2.2. **Цели** МО/кафедры: совершенствование методического и профессионального мастерства учителей, организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников, объединения творческих инициатив, разработки современных требований к уроку, внеурочному мероприятию и т.п.

2.3. Методическое объединение/кафедра осуществляют деятельность по следующим **направлениям**:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор УМК и составление учебных программ, спецкурсов, элективных курсов предметов;
- методическая помощь учителям-предметникам;
- организация и проведение методических семинаров, конференций, круглых столов и других форм методической работы;
- согласование материалов для проведения промежуточной аттестации учащихся;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учебных программ на основе ФГОС;
- проведение экспертизы изменений, вносимых педагогами в рабочие программы по предметам;
- изучение передового педагогического опыта; проведение экспериментальной работы по предметам и обобщение опыта преподавания учебных дисциплин;
- анализ состояния преподавания предметов по итогам внутришкольного контроля;
- участие в разработке мониторинговых программ и организации мониторинговых исследований по проблемам развития гимназии;
- индивидуальное руководство исследовательской и проектной работой учащихся, проявивших интерес к предмету и исследовательской деятельности (разработка тем исследовательских работ учащихся, обсуждение и утверждение текстов работ, предъявляемых на НПК различных уровней, и т.д.);
- организация взаимопосещения уроков и классных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков и внеклассных мероприятий с целью ознакомления с методическим уровнем преподавания предметов;
- организация внеклассной деятельности учащихся по предмету;
- подготовка методических рекомендаций в помощь учителям;
- рекомендация различных форм повышения квалификации педагогических работников;
- организация наставничества;
- организация и проведение конкурсов, олимпиад, предметных недель.

3. Состав и руководство

3.1. В состав МО/кафедры учителей входят учителя - предметники данного профиля или направления.

3.2. Руководитель МО/кафедры учителей назначается директором гимназии из числа опытных учителей - предметников, занимающихся педагогическим исследованиями.

4. Порядок работы методического объединения/кафедры

4.1. Возглавляет методическое объединение/кафедру руководитель, назначаемый директором гимназии из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения. Руководитель МО является членом научно-методического совета (далее - НМС) гимназии.

4.2. Работа методического объединения/кафедры проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год, который составляется руководителем МО/кафедры, рассматривается на заседании, согласовывается с заместителем директора по УВР.

4.3. Заседания МО/кафедры проводятся не реже одного раза в четверть и оформляются протоколами.

4.5. Контроль деятельности МО/кафедры осуществляется директором Учреждения, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

4.7. По окончании учебного года руководитель МО/кафедры представляет руководителю научно-методического совета анализ проделанной работы.

4.8. Ликвидация и реорганизация МО/кафедры производится приказом директора гимназии по представлению научно-методического совета Учреждения.

4.9. В своей работе методические МО/кафедры подотчетны научно-методическому Совету Учреждения.

5. Документация методического объединения/кафедры

1. Положение о МО/кафедре.

2. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория).

3. Задачи МО/кафедры на текущий учебный год.

4. Тема методической работы, её цель и задачи.

5. План работы МО/кафедры на текущий учебный год.

6. Сведения о темах самообразования учителей МО/кафедры.

7. Перспективный план аттестации учителей МО/кафедры.

8. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.

9. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами.

10. Материалы по результатам внутришкольного контроля (аналитические справки и т.д.).

11. Протоколы заседаний МО/кафедры.

6. Права методического объединения/кафедры

Методическое объединение/кафедра имеет право:

- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об совершенствовании образовательного процесса в Учреждении;

- ставить вопрос о публикации материалов о распространении опыта работы педагогов МО/кафедры в;
- ставить вопрос перед администрацией ОУ о поощрении учителей МО/кафедры за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности к заместителям директора по УВР, руководителю научно-методического совета Учреждения;
- выдвигать от МО/кафедры педагогов для участия в конкурсном движении.